

REGOLAMENTO UTILIZZO PALESTRE SCOLASTICHE

PREMESSA

La Palestra è un edificio di pubblica utilità, facente parte del patrimonio comunale, il cui uso è consentito, oltre che per iniziative proprie dell'Amministrazione Comunale, anche a Società Sportive ed altre associazioni che ne facciano richiesta.

Mediante l'uso della Palestra si intendono perseguire alcuni obiettivi di valenza sociale:

- a) Diffondere la pratica sportiva fra i cittadini
- b) Perfezionare la preparazione atletica sportiva di cittadini già iniziati allo sport
- c) Promuovere iniziative atte ad incentivare la pratica dello sport, sia ricreativa sia agonistica

La presente regolamentazione riguarda:

- 1) La Palestra della Scuola Media sita in via Casamare;
- 2) La Palestra della Scuola Elementare di Piazza Spirito Santo, 1;

NORME GENERALI

ART. 1

Si intendono Utenti delle Palestre in ragione prioritaria le seguenti categorie :

- a) Società/Associazioni sportive iscritte all'Albo nazionale del CONI aventi sede o operanti sul territorio Amalfitano;
- b) Enti o Associazioni che svolgono attività sportive promozionali di interesse collettivo aventi sede o operanti sul territorio Amalfitano;

Tutte le realtà suddette dovranno essere preventivamente iscritte all'Albo Comunale delle Associazioni.

L'Ufficio comunale competente predispone il programma annuale per l'uso delle Palestre seguendo i suddetti criteri e, in caso di richieste eccedenti, sarà data la precedenza alle attività che prevedono il maggior numero di fruitori e la maggior continuità temporale nello svolgimento dell'attività sportiva.

ART. 2

Sono escluse dall'utilizzo delle palestre le attività commerciali. Inoltre tali edifici non possono diventare sedi ufficiali, legali o di fatto di Associazioni, Società ed Enti anche se di carattere sportivo.

ART. 3

Le Associazioni ed Enti che intendono svolgere attività continuativa, per ottenere l'uso delle palestre dovranno presentare all'Ufficio Comunale competente entro il 10 settembre di ogni anno la domanda relativa alle proposte di utilizzo, indicando il nome del Responsabile, i giorni e le ore di uso richiesto, il programma dettagliato dell'attività e, ad iscrizioni avvenute, l'elenco degli iscritti.

L'Ufficio Comunale competente comunicherà la disponibilità all'uso della palestra.

Le domande pervenute fuori termine saranno esaminate in considerazione delle ore rimaste libere.

Eventuali modifiche degli orari di utilizzo della palestra, dell'attività svolta in palestra, etc., prima di essere rese operative, dovranno essere autorizzate dall'Ufficio Comunale Competente

ART. 4

L'utilizzo delle palestre è concesso esclusivamente quando esse sono libere dalle attività didattico-formative scolastiche.

ART. 5

Tra l'Amministrazione Comunale e la Concessionaria sarà stipulata una Convenzione che potrà sempre essere revocata temporaneamente per motivi di pubblica utilità o definitivamente per sopravvenute esigenze collegate al pubblico interesse.

ART. 6

La Concessionaria si impegna ad assicurare che il numero delle persone che occupano la palestra non superi quelle ammesse dalle norme in materia di sicurezza.

La Concessionaria avrà altresì l'obbligo di far rispettare le seguenti norme:

- Alla palestra si accede esclusivamente con calzature idonee e pulite, in modo da non rovinare la pavimentazione e non lasciare residui di terra o altro sporco
- Gli atleti, gli allenatori e gli spettatori si astengono dal consumo di cibi e bevande di qualsiasi genere all'interno della palestra (fatta eccezione per l'acqua). E' inoltre tassativamente vietato fumare all'interno dell'edificio (palestra, bagni, spogliatoi, corridoio)
- Al termine dell'utilizzo, il responsabile dell'Associazione, Ente o Società è tenuto a verificare le condizioni igieniche della palestra, dei bagni e degli spogliatoi ed a ripristinare la situazione preesistente
- Lasciare la palestra e gli spogliatoi nelle condizioni in cui si trovavano prima dell'utilizzo
- Segnalare tempestivamente all'Ufficio Comunale competente gli eventuali danni arrecati alle strutture
- Vietare l'accesso in palestra, negli spogliatoi e locali attigui a persone estranee all'attività svolta in palestra
- Rispettare il corretto utilizzo della struttura
- Rispettare le norme igieniche vigenti;

La Concessionaria inoltre deve:

- Munirsi di apposita polizza assicurativa a copertura delle persone interessate dall'attività sportiva
- Manlevare, con la sottoscrizione della Convenzione accolta dalla Concessionaria, da qualsiasi responsabilità l'Amministrazione Comunale per danni a persone o cose.

L'Ufficio Comunale competente, tramite il personale scolastico responsabile della palestra o di propri incaricati, verificherà che le condizioni suddette vengano rispettate e, in caso di infrazioni e/o inadempienze, adotterà i provvedimenti del caso.

ART. 7

L'Amministrazione Comunale definisce, in base alle diverse categorie di utenti, il canone dovuto per le quote orarie e di calendario secondo i seguenti criteri:

- Associazioni Sportive iscritte al CONI: € 7,00 (sette/00) a turno, per i bambini fino a 10 anni; € 10,00 (dieci/00) a turno, dagli 11 anni in su.
- Associazioni non iscritte al CONI: € 15,00 (quindici/00) a turno;

Per le seguenti categorie socialmente sensibili l'Amministrazione Comunale stabilisce i seguenti criteri:

- Per le attività svolte in favore dei diversamente abili, l'utilizzo è gratuito
- Per le attività svolte in favore dei pensionati, € 5,00 (cinque/00) per ogni turno

La durata di ogni turno è stabilita in 90 (novanta) minuti;

Il mancato pagamento e/o l'inosservanza delle norme regolamentari comporta l'esclusione da ogni ulteriore uso dell'impianto.

Il ricavato annuo sarà per il 60% destinato al miglioramento delle attrezzature e della struttura e per il restante 40% sarà devoluto alla scuola a supporto delle proprie attività.

ART. 8

Sono a totale carico della Concessionaria le spese per il ripristino dei danni di qualsiasi genere che venissero arrecati alle strutture o agli impianti di proprietà dell'Amministrazione Comunale.

ART. 9

Nell'ambito della palestra è fatto divieto di installare attrezzi fissi o sistemare impianti che possono ridurre la disponibilità di spazio.

ART.10

Qualunque deroga a quanto disposto dagli articoli precedenti dovrà essere preventivamente autorizzata dall'Amministrazione Comunale.

ART.11

Gli interessati all'utilizzo della palestra in modo occasionale dovranno presentare preventiva richiesta all'Amministrazione Comunale. A seguito di verifica della disponibilità verrà rilasciata relativa autorizzazione all'utilizzo.

ART. 12

Ogni Società, Ente o Associazione dovrà tempestivamente comunicare all'Ufficio Comunale competente, l'eventuale non utilizzo delle ore a sua disposizione. Il riutilizzo di tali ore dovrà essere rivisto, in caso di richieste, fra tutte le Società, Enti o Associazioni fruitrici della struttura.